

2010

AMPA Mundet

**[Estatuts de l' Associació de Mares i Pares
d'alumnes l' IES Anna Gironella de Mundet.
Barcelona]**

Aprovats en Barcelona el 26 d'abril de 2007

ESTATUTS DE L' ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D' ALUMNES DE L' IESM ANNA GIRONELLA DE MUNDET DE BARCELONA

CAPÍTOL I. DENOMINACIÓ, FINS, DOMICILI I ÀMBIT

Article 1.- Amb la denominació d' ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D' ALUMNES DE L' IESM ANNA GIRONELLA DE MUNDET es constitueix, sense ànim de lucre, l' Associació de Mares i Pares d' Alumnes en el Centre docent IESM ANNA GIRONELLA DE MUNDET, de Barcelona, d' acord amb l'article 22 de la Constitució Espanyola, la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d' associació (BOE núm. 73, de 26 de març), el Decret 202/1987, de 19 de maig, del Departament d'Ensenyament, la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions (DOGC 2423, d'1 de juliol), la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l' educació , la resta de disposicions vigents que regulen la matèria i els seus estatuts.

Article 2.- L' esmentada Associació te como a fins:

- a) Assistir a les mares, pares o tutors d' alumnes en tot allò que faci referència a l' educació dels seus fills/es o pupils.
- b) Col·laborar en les tasques educatives del Centre.
- c) Promoure la participació de les mares, pares o tutors dels alumnes a la gestió del Centre.
- d) Assistir als pares o tutors dels alumnes en l' exercici del seu dret a intervenir en el control i gestió del Centre quan aquest sigui finançat amb fons públics.
- e) Promoure la participació de les mares, pares o tutors dels alumnes en el Consell Escolar del Centre.
- f) Facilitar la col·laboració del Centre dins l' àmbit social, cultural, econòmic i laboral de l' entorn.
- g) Col·laborar en las activitats educatives del Centre i cooperar amb el Consell Escolar en l' elaboració de directrius per a la programació d' activitats complementàries, extraescolars o de serveis.
- h) Promoure i realitzar tot tipus d' activitats físiques i esportives sense ànim de lucre.
- i) Promoure tot tipus d' activitats vers la formació integral dels alumnes i desenvolupament de costums i hàbits democràtics en la seva personalitat.
- j) Promoure activitats vers la formació dels pares o tutors i la seva integració en el procés educatiu.

Article 3.- L' esmentada Associació estableix el seu domicili social a Barcelona, província de Barcelona, en el Passeig de la Vall d' Hebron, núm. 171, que és també el domicili social del Centre d' ensenyament on acudeixen els fills dels membres de l' Associació encara que aquest domicili podria ser canviat per acord de l' Assemblea General amb la conseqüent comunicació a l' Administració.

Article 4.- L' àmbit d' activitat principal de l' Associació l' assenyala el domicili social. No obstant, també es considera indicativa de l' àmbit d' activitat qualsevol altra referència geogràfica (sigui de caràcter local, estatal o internacional) relacionada amb les activitats de l' Associació.

Article 5.- La durada de l' Associació és per temps indefinit i poden formar part d' ella nous associats o causar baixa els antics sense que sigui necessària una nova constitució.

CAPÍTOL II. ASSOCIATS

Article 6.- Podran formar part de l' Associació totes les mares, pares o tutors dels alumnes que estiguin matriculats en el Centre, sempre que vulguin col·laborar amb els seus fins i acceptin aquests Estatuts.

L' organització interna i el funcionament de l' Associació serà democràtica, amb ple dret al pluralisme.

Article 7.- Drets dels associats:

- a) Prendre part en totes aquelles activitats que organitzi l' Associació en compliment dels seus fins.

- b) Participar amb veu i vot en les Assemblees Generals i en qualsevol Òrgan de l' Associació del que formin part.
- c) Ser electors i ser elegits per als càrrecs de la Junta Directiva de l' Associació.
- d) Rebre informació sobre els acords adoptats pels Òrgans de l' Associació.
- e) Gaudir de totes les avantatges i beneficis que l' Associació pugui obtenir.
- f) Ser informat de l' estat de comptes i tenir lliure accés als llibres de l' Associació.
- g) Formar part dels grups de treball.
- h) Exposar queixes i suggeriments per escrit, a la Junta Directiva de l' Associació o als delegats de curs, que les faran arribar a la Junta Directiva en les seves reunions.
- i) Ser escoltat amb caràcter previ a l' adopció de mesures disciplinàries vers amb ella/el i a ser informat dels fets que han provocat aquestes mesures, sent motivat l' acord que proposi la sanció.
- j) Impugnar els acords dels Òrgans de l' Associació que cregui contraris a la llei o als Estatuts.
- k) Demanar del president i dels òrgans de govern l' ajut que calgui en defensa dels interessos dels alumnes i de les mares, pares i tutors dels alumnes del Centre, en tot allò que tingui a veure amb el millor compliment dels objectius de l' Associació, d'acord amb allò que està previst a la normativa vigent.
- l) Tenir un exemplar dels Estatuts.

Article 8.- Deures dels associats:

- a) Compartir les finalitats de l' Associació i col·laborar per a que es compleixin.
- b) Pagar les quotes, derrames i altres aportacions que, d'acord amb els Estatuts, puguin correspondre a cadascun dels associats.
- c) Complir amb la resta de les obligacions que es derivin de les disposicions estatutàries.
- d) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern i representació de l' Associació.

Article 9.- La condició d' associat es perd:

- a) Per renúncia voluntària, feta per escrit a la Junta Directiva.
- b) Per manca de pagament de les quotes establertes.
- c) Per baixa en el Centre dels fills o pupils.
- d) Per manca de compliment greu i repetit dels Estatuts i acords de l' Associació. Serà però l' Assemblea General qui decidirà sobre les possibles expulsions d' associats.

Article 10.- Procediment d' admissió d' associats:

- a) L' admissió d' associats podrà ser decidida per la Junta Directiva i sempre que es compleixin les condicions previstes als Estatuts.
- b) En qualsevol cas, l' Assemblea General ratificarà o revocarà les decisions de la Junta Directiva.

L' Associació disposarà d' una relació actualitzada dels seus associats i recollirà en un llibre les actes de les reunions dels seus òrgans de govern i representació.

CAPÍTOL III. ELS ÒRGANS DIRECTIUS I DE REPRESENTACIÓ, L' ASSEMBLEA GENERAL D' ASSOCIATS I LA JUNTA DIRECTIVA

Article 11.- Són òrgans de l' Associació, l' Assemblea General d' Associats i la Junta Directiva.

Article 12.- L' Assemblea General és l' òrgan suprem de govern de l' Associació, integrat pels associats, que pren els seus acords pel principi de la majoria o democràtic i haurà de reunir-se, al menys, un cop l'any.

Tots els membres de l' Associació resten subjectes als acords de l' Assemblea General, inclosos aquells que estan absents, els que no estan d'acord i aquells que, tot i estar presents, no han volgut votar.

Article 13.- Són competències de l' Assemblea General:

- a) Examen i aprovació dels comptes i el balanç de l' exercici amb el vist i plau dels censors de comptes.

- b) Decidir sobre l' aplicació dels fons.
- c) Aprovar els pressupostos anuals de ingressos i despeses.
- d) Aprovar reglaments y normes de règim intern.
- e) Elecció dels membres components de la Junta Directiva.
- f) Escollir, entre els associats, dos censors de comptes per a la revisió dels comptes i el balanç de l' exercici abans de la seva presentació en la propera Assemblea General.
- g) Aprovar les quotes dels associats.
- h) Tota la resta que es derivin dels Estatuts.

Article 14.- Es convocarà Assemblea General amb caràcter ordinari al menys un cop l'any, dins dels mesos d' octubre i març de l' any següent, ambdós inclusivament.

Article 15.- La Junta Directiva podrà convocar Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho estimi necessari i deurà fer-ho sempre que ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10%; en aquest cas l' assemblea deurà fer-se dins dels 30 dies des d' el moment que s'hagi fet la sol·licitud.

Article 16.- Es convocarà Assemblea General amb caràcter extraordinari per a:

- a) Modificació dels Estatuts.
- b) Dissolució de l' Associació.
- c) Remuneració dels òrgans de representació.
- d) Autoritzar l' alienació, gravamen o hipoteca dels béns de l' Associació.
- e) Aprovar, si s' es cau, el Reglament Interior de l' Associació.
- f) Aprovar la federació d' altres Associacions.
- g) Sol·licitar la declaració de l' Associació d' utilitat pública.
- h) Aquelles altres que sent competència de l' Assemblea General, per raons d' urgència o necessitat no puguin esperar a la seva convocatòria sense que es produeixi un greu perjudici per a l' Associació.

Article 17.- L' Assemblea General Ordinària serà convocada pel president amb 15 dies d' antelació. La citació es farà per escrit a cadascun dels associats i es comunicarà l' ordre del dia, lloc, dia i hora de la reunió que contemplarà primera i segona convocatòria, serà necessari la presència de la meitat més un dels associats com a percentatge mínim en primera convocatòria, i en segona convocatòria qualsevol que sigui el nombre dels associats presents. Seran vàlides les representacions, sempre que es facin per escrit.

Article 18.- Les reunions de l' Assemblea General estan presidides pel president de l' Associació. Si ell no hi fos, restarà substituït, successivament, pel vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Actuarà com a secretari aquell que ho sigui a la Junta Directiva.

El secretari redacta l'acta de cadascuna de les reunions que signaran tant ell com el president, amb un extracte de las deliberacions, el text dels acords presos, el nombre de les votacions i el nombre dels assistents a l' Assemblea.

A l' inici de cadascuna de les reunions de l' Assemblea General es llegirà l' acta de la sessió anterior perquè s'aprovi, o bé, sigui esmenada. En tot cas, cinc dies abans, tant l'acta com a la resta de la documentació haurà d'estar a disposició dels associats en el local de l' Associació.

Article 19.- Els acords de l' Assemblea General es prenen per majoria simple de les persones presents o representades, quan els vots afirmatius superen als negatius. Malgrat això es necessitaran les dues terceres parts dels vots afirmatius dels assistents en els acords relatius a la dissolució de l' Associació, modificació dels Estatuts, disposició o venda de bens i remuneració dels membres de l' òrgan de representació.

Només es considerarà un vot per unitat familiar o tutor de l' alumne, tan és el nombre de germans matriculats en el centre.

Article 20.- Els acords que vagin contra els Estatuts o malmetin els fins de l' Associació, podran ser recorreguts en reposició davant l' Assemblea General en el termini d' un mes. Des de la data de la resolució del recurs de reposició quedarà oberta la via per a recorre davant la jurisdicció civil corresponent.

Article 21.- Com a òrgan de representació que gestioni i representi els interessos de l' Associació, d' acord amb les disposicions i directives de l' Assemblea General, hi haurà una Junta Directiva escollida per votació a l' Assemblea General entre tots els associats i estarà formada per President, Vicepresident, Secretari, Tresorer i els Vocals que s' estimi convenient.

Els càrrecs seran desenvolupats per persones diferents i iniciaran les seves tasques després de que l' hagin acceptat.

El nomenament i cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari cessant, amb el vist i plau del president cessant i s' han de comunicar al Registre d' Associacions.

Els membres de la Junta Directiva no poden dur a terme cap activitat retribuïda per l' Associació.

Article 22.- Els membres de la Junta Directiva exerciran el càrrec durant un període d' un any, sense perjudici que puguin ser reelegits.

El cessament dels càrrecs abans d' extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.
- b) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
- c) Baixa a com a membre de l' Associació
- d) Sanció per falta comesa en l' exercici del càrrec.

Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l' Assemblea General. Mentrestant, un membre de l' Associació podrà ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Si la Junta Directiva no es trobés recolzada en les seves gestions o tingués una clara oposició per part de la majoria dels membres de l' Associació, resta facultada per a presentar la dimissió de tots els seus components i l' Assemblea General podrà, si així ho creu convenient, constituir una nova Junta.

Article 23.- La Junta Directiva es reunirà totes les vegades que ho consideri necessari i ho sol·liciti el President. Es farà càrrec de les funcions de representació i govern de l' Associació i a més a més tindrà les atribucions següents:

- a) Complirà les decisions preses en l' Assemblea General d'acord amb les normes e instruccions establertes en aquest Assemblea General.
- b) Prendrà els acords necessaris en relació a l' actuació davant els organismes públics i per a exercir qualsevol tipus d' accions legals e interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l' Assemblea General la defensa dels interessos de l' associació.
- d) Proposar a l' Assemblea General les quotes que els membres de l' associació han de pagar.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es duguin a terme els acords adoptats.
- f) Presentar el balanç i l' estat de comptes de cadascun dels exercicis a l' Assemblea General per a que s' aprovin i fer els pressupostos per l' exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l' associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i tenir cura de què els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir els grups de treball per a aconseguir de la forma més eficient i eficaç els fins de la associació, i autoritzar els actes que aquests grups vulguin realitzar.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que hagin de fer-se càrrec de cadascun d'aquests grups de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant els organismes públics, entitats i d'altres persones, per a aconseguir:
 - Subvencions o altres ajuts.
 - L' ús de locals o edificis que puguin ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d' estalvi en qualsevol entitat bancària i disposar dels fons que hagi en aquest depòsit.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l' Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda de una manera específica a qualsevol altre òrgan de govern de l' associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 24.- La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.

Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions, encara que poden excusar-se per raons justificades .L' assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin sempre serà necessària.

La Junta Directiva pren els acords per majoria simple dels vots dels assistents. Els empats que puguin produir-se seran dirigits pel vot de qualitat del president.

Article 25.- La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si té al seu favor el vot favorable dels dos terços dels seus membres.

També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o diversos mandatari per a exercir la funció que els hi confiï amb les facultats que cregui oportú donar en cada cas concret.

Article 26.- Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d' actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva s' ha de llegir l' acta de la sessió anterior perquè s' aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Article 27.- És competència del President:

- a) Tenir la representació, administració, direcció i gestió de l' Associació conjuntament amb la Junta Directiva.
- b) Presidir i convocar les reunions de l' Assemblea General i la Junta Directiva.
- c) Tenir cura del compliment dels fins de l' Associació.
- d) Acordar amb la Junta Directiva l' admissió de nous associats i proposar a l' Assemblea General l' expulsió d' aquells que la provoquin.
- e) Emetre el vot de qualitat decisor en els casos d' empat.
- f) Visar les actes i els certificats fets pel secretari de l' associació.
- g) La resta de les atribucions pròpies del seu càrrec i totes aquelles que li hagin delegat l' Assemblea General o la Junta Directiva.

El president serà substituït, en cas d' absència o malaltia, pel vicepresident o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Article 28.- És competència del Vicepresident:

- a) Ajudar al president.
- b) Substituir-li en cas d' absència o malaltia.

Article 29.- És competència del Secretari:

- a) Custodiar i portar els llibres d' actes i de registre dels associats, documents i segells de l' Associació.
- b) Redactar i signar les actes de les reunions de l' Assemblea General i la Junta Directiva, ai també fer els certificats necessaris amb el vist i plau del president.

Article 30.- És competència del Tresorer:

- a) Custodiar els fons de l' Associació i portar en ordre la comptabilitat.
- b) Preparar els balanços, inventaris i pressupostos de l' Associació per a la seva aprovació per l' Assemblea General.
- c) Portar un llibre de caixa.
- d) Autoritzar, juntament amb el President, la disposició dels fons.
- e) Signar els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria, i també pagar les factures aprovades per la Junta Directiva, que hauran estat visades prèviament pel President.
- f) Ingressar els fons sobrants en el compte obert en una entitat bancària.

Article 31.- La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball l' han de plantejar els membres de l' associació que vulguin formar-los, que n'han d' assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva es preocuparà d' analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Article 32.- Correspondrà als delegats de curs servir d' enllaç i comunicació entre els professors de la classe que li correspongui i els pares dels alumnes, estudiar i proposar solucions als problemes que puguin sorgir en relació al curs i assistir a les reunions de la Junta Directiva, sempre que es tractin temes de la seva incumbència , en las quals tindran la condició de vocals.

Article 33.- L' òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels associats que no compleixin les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar com a lleus, greus o molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d' una amonestació fins a l' expulsió de l' associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s' inicia d' ofici o bé com a conseqüència d' una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomenarà un instructor que tramitarà l' expedient sancionador i proposarà la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l' adoptarà aquest òrgan de govern també en un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden recorre si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

Article 34.- Qualsevol qüestió no prevista en aquests Estatuts serà resolta per la Junta Directiva, sens perjudici de ser sotmesa a votació en la propera Assemblea General que es convoqui.

CAPÍTOL IV. PATRIMONI FUNDACIONAL, MITJANS ECONÒMICS

Article 35º.- Aquesta Associació no té patrimoni fundacional.

Article 36.- Els mitjans econòmics per atendre els seus fins seran els següents:

- a) Les quotes dels associats.
- b) Els donatius o subvencions que puguin ser concedits per Organismes Públics, Corporacions Locals, Entitats Privades o Particulars.
- c) Les donacions, herències i legats que siguin acceptats.
- d) Els ingressos que es puguin rebre pel desenvolupament de les seves activitats, sempre que això no canviï el caràcter no lucratiu de l' associació.

Article 37.- Tots els membres de l' associació tenen l' obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant les quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l' Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

Article 38.- L' exercici econòmic s' inicia l' 1 de juliol i acaba el 30 de juny de l'any següent.

Article 39.- En els comptes corrents o llibretes d' estalvi obertes en entitats bancàries, hauran de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per a poder disposar dels fons seran suficients dues signatures, una de las quals haurà de ser la del tresorer o bé la del president.

Article 40.- L' Associació portarà una comptabilitat d'acord amb les normes específiques que siguin d' aplicació i que permeti obtenir la imatge fidel del patrimoni, del resultat i de la situació financera de l' entitat, així com de les activitats realitzades.

La Junta Directiva, amb caràcter anual, presentarà a l' Assemblea General un projecte de pressupost per a la seva aprovació. Així mateix presentarà per a la seva aprovació, dins el primer semestre de l' any en curs, la liquidació de comptes de l' any anterior.

CAPÍTOL V. DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS I DISSOLUCIÓ

Article 41.- Per a la modificació dels Estatuts que afecti al contingut previst en l' article 7 de la Llei 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d' Associació, es requerirà l' acord adoptat per l' Assemblea General convocada específicament amb aquest motiu, haurà d' inscriure-se'n en el termini d' un mes i només produirà efectes, tant per als associats como per a tercers, des de que s' hagi inscrit en el Registre d' Associacions.

La resta de modificacions produiran efectes per als associats des de l'instant de la seva adopció d'acord amb els procediments estatutaris, i per a tercers serà necessària, a més a més, la inscripció en el Registre corresponent.

Article 42.- La durada de l' Associació s' estableix per temps indefinit i només es podrà dissoldre en els següents casos:

- a) Per la voluntat dels associats, acordada per les dues terceres parts, en Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per aquest fi.
- b) Per sentència judicial.
- c) Per altres causes determinades legalment.

Article 43.- Acordada la dissolució voluntària, la Junta Directiva efectuarà la liquidació i dissolució de l' Associació, corresponent als liquidadors:

- a) Vetllar per la integritat del patrimoni de l' associació.

- b) Concloure les operacions pendents i realitzar les noves, que siguin necessàries per a la liquidació.
- c) Cobrar els crèdits de l' associació.
- d) Liquidar el patrimoni i pagar als creditors.

Els membres de l' Associació estaran exemptes de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret de forma voluntària.

Article 44.- El saldo resultant, una vegada efectuada la liquidació, serà donat a una entitat de caràcter benèfic que prèviament hagi acordat l' Assemblea General.

Article 45.- Les funcions de liquidació i execució dels acords anteriors seran competència de la Junta Directiva si l' Assemblea General no encarrega aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada per aquest fet.

Article 46.- Finalitzat el procediment de dissolució i liquidació es sol·licitarà la cancel·lació de les anotacions en el Registre d' Associacions.

Diligència per a fer constar que els presents Estatuts van ser aprovats en l' Assemblea General Extraordinària de data 26 d'abril de 2007.

La secretària

Vist i plau
El President

M^a Ángeles Admirable

Francisco Carbajal

Barcelona, 26 d'abril de 2007